Załącznik nr 3 Formularz oferty

do Zapytania ofertowego MP/1/2026

**FORMULARZ OFERTY**

**Ja/My niżej podpisany/i**

1. ………………………………………………………………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………………………………

**Działając w imieniu i na rzecz**

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy (wraz z kodem pocztowym): ………………………………………………………………………… ….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

tel.:……………………………….. e-mail: …………………………….

www: …………………………….

REGON: …………………………. NIP: …………………………………

Osoba do kontaktu: ………………………………………………………………………………….

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność” w przedmiocie dostarczenia usługi obejmującej świadczenie usług hotelarskich, gastronomicznych i wynajmu sali na potrzeby organizacji dwudniowego szkolenia w ramach projektu *Rozwój zdolności NSZZ „Solidarność” dla aktywnego udziału w procesie monitorowania i stanowienia prawa*, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym i zobowiązuję/emy się do realizacji zamówienia zgodnie z tym zapytaniem za cenę uwzględniającą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**Szkolenie**

Nasza oferta na dwudniowe szkolenie dla śr. 23 osób

**Termin, miejsce szkolenia: 18-19.02.2026, Poznań**

Hotel musi znajdować się w miejscu dogodnym komunikacyjne, aby odległość od najbliższego dworca głównego kolejowego umożliwiała uczestnikom szybki i dogodny dojazd środkami komunikacji miejskiej lub dojście piesze. Łączny czas dojazdu środkami transportu publicznego, obejmujący zarówno czas przejazdu, jak i ewentualne przesiadki, nie powinien przekraczać 35 minut, o ile podróż przebiega bez zakłóceń. Lokalizacja obiektu powinna zapewniać łatwy dostęp do przystanków komunikacji publicznej, odpowiednią częstotliwość kursów oraz komfortowe warunki dotarcia na miejsce realizacji szkolenia. Czas dojazdu zostanie wyliczony za pomocą portali umożliwiających pomiar czasu podróży, tj. www.targeo.pl, www.maps.google.pl, lub inny wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z wynikiem najkorzystniejszego pomiaru dokonanego przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza pomiaru w linii prostej oraz „w promieniu”, jak również pomiarów z wykorzystaniem dróg prywatnych oraz o ograniczonym dostępie. Obiekt musi być położony w odległości nie większej niż 600 m od najbliższego przystanku komunikacji publicznej.

**Nazwa i adres Hotelu**:………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usługi (jednostka) | Cena jednostkowa brutto [PLN] | Ilość | Łącznie  (ilość x cena jednostkowa brutto) |
| 1. | wynajem sali szkoleniowej (dzień) |  | 2 |  |
| 2. | obiady (sztuka) |  | 45 |  |
| 3. | kolacje (sztuka) |  | 45 |  |
| 4. | przerwy kawowe (sztuka) |  | 90 |  |
| 5. | nocleg w pokoju jednoosobowym |  | 45 |  |
| **Łączna cena brutto oferty [PLN]** | | | |  |

Łączna cena brutto oferty (słownie) ………………………………………………………….PLN

I. Oświadczam/y, że zapoznałam/em/zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i uznaję/emy się za zawiązaną/ego/związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania. Akceptuję/emy Zapytanie Ofertowe wraz z ewentualnymi zmianami dokonanymi w wyniku odpowiedzi na zapytania oraz zmianami lub uzupełnieniami dokonanymi przez Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

II. Zobowiązuję/emy się wykonać zamówienie w miejscu i terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.

III. W przypadku udzielenia mi/nam zamówienia zobowiązuję/emy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

*………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………….  
 podpis/podpisy osób upoważnionych Miejsce, data*